ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU PROWADZENIA SUBKONT

Wniosek o założenie subkonta

Wypełnij wniosek na komputerze albo odręcznie, drukowanymi literami. Gotowy wniosek wyślij na fundacja@rownymkrokiem.pl jako plik podpisany profilem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym albo złóż go w wersji papierowej.

DANE PODOPIECZNEGO

Imię i nazwisko

Data urodzenia

DANE OPIEKUNA SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK

Imię i nazwisko

Jestem

- ☐ rodzicem
- ☐ opiekunem prawnym

Adres do korespondencji

Adres e-mail

Telefon

DRUGI RODZIC (opcjonalnie)

Jeśli chcesz, aby drugi rodzic również otrzymywał informacje o stanie subkonta, podaj jego dane.

Imię i nazwisko

Adres e-mail

CEL ZBIERANIA ŚRODKÓW

Na co mają być przeznaczone środki? (np. operacja, rehabilitacja, proteza)

SCHORZENIE PODOPIECZNEGO

Krótko opisz schorzenie i potrzeby dziecka – tylko w zakresie potrzebnym do rozpatrzenia wniosku

ZAŁĄCZNIKI

Dołącz dokument potwierdzający schorzenie, np. zaświadczenie lekarskie lub orzeczenie o niepełnosprawności. Nie wysyłaj pełnej dokumentacji medycznej.

1. _____

2. _____

3. _____

OŚWIADCZENIA

☐ Wnoszę o założenie subkonta dla Podopiecznego i jego prowadzenie na zasadach Regulaminu prowadzenia subkont. Rozumiem, że umowa o prowadzenie subkonta zostanie zawarta z chwilą otrzymania e-maila z informacją o pozytywnej uchwale Zarządu Fundacji, a środki na subkoncie są własnością Fundacji i są wydatkowane na rzecz Podopiecznego zgodnie z Regulaminem.

☐ Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą.

☐ Oświadczam, że jestem rodzicem lub opiekunem prawnym Podopiecznego i przysługuje mi władza rodzicielska lub opieka.

☐ Zapoznałem/-am się z Regulaminem prowadzenia subkont oraz z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik nr 2).

Czy jest Pan/Pani członkiem organów Fundacji, jej pracownikiem lub osobą bliską takiej osoby?

☐ nie ☐ tak

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH O ZDROWIU

☐ Wyrażam wyraźną zgodę na przetwarzanie przez Fundację Równym Krokiem danych o stanie zdrowia mojego dziecka, zawartych we wniosku i w załączonych dokumentach, w celu rozpatrzenia wniosku oraz prowadzenia i rozliczania subkonta (art. 9 ust. 2 lit. a RODO).

Ta zgoda jest potrzebna, bo bez danych o schorzeniu nie możemy ocenić wniosku ani prowadzić subkonta. Możesz ją wycofać w każdej chwili, ale wtedy subkonto nie będzie mogło być dalej prowadzone. Zgoda na **publikację** informacji o dziecku i jego wizerunku to osobny, dobrowolny dokument (Załącznik nr 3).

_____ _____

Miejscowość i data | Czytelny podpis Opiekuna

WYPEŁNIA FUNDACJA

Po podjęciu uchwały Fundacja wysyła Opiekunowi e-mail z zawiadomieniem – z tą chwilą umowa o prowadzenie subkonta zostaje zawarta.

Data wpływu _____

Uchwała Zarządu
☐ pozytywna
☐ negatywna

Nr subkonta _____

_____ _____

Data uchwały i data wysłania zawiadomienia | Podpis członka Zarządu