



REGULAMIN GROMADZENIA ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH NA SUBKONCIE

§1

Niniejszy regulamin określa zasady powstania, prowadzenia i likwidacji subkonta oraz gromadzenia i wydatkowania środków pieniężnych w Fundacji Równym Krokiem zwaną dalej Fundacją.

§ 2

1. Terminem „subkonto” określa się księgowo wyodrębnienie środków pieniężnych pochodzących z darowizn dokonanych na rzecz Fundacji na hasło z dopiskiem imienia i nazwiska konkretnego Podopiecznego.
2. Subkonto może być utworzone tylko i wyłącznie na rzecz dziecka/dorosłego niepełnosprawnego z wadą kończyn dolnych zwanego dalej Podopiecznym, na podstawie wypełnionego Wniosku o otwarcie subkonta oraz wymaganych dokumentów, które są wyszczególnione we wniosku.
3. Subkonto utworzone zostaje przez Fundację po wypełnieniu przez Podopiecznego/ Rodzica/Opiekuna Prawnego Podopiecznego, wniosku o utworzenie subkonta. Wniosek stanowi załącznik do Regulaminu. Wniosek pod rygorem nieważności musi być zawarty w formie pisemnej.
4. Środki pieniężne dla subkont gromadzone są na rachunku bankowym Fundacji. Numer konta bankowego:

mBank 07 1140 2004 0000 3102 7655 2135

Tytułem: darowizna na rzecz IMIĘ I NAZWISKO PODOPIECZNEGO, NR SUBKONTA

§ 3

1. Fundacja może domagać się uzupełnienia informacji przedstawionych we wniosku, jeżeli przedstawione dokumenty i oświadczenia budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości bądź nie dają pełnego obrazu sytuacji zdrowotnej.
2. Fundacja odmawia utworzenia subkonta, jeżeli okaże się, że przedstawione przez wnioskującego okoliczności są nieprawdziwe.
3. Fundacja może odmówić utworzenia subkonta, jeżeli zaistniałe w jego ocenie wątpliwości, co do prawdziwości dokumentów i oświadczeń wnioskującego nie zostały dostatecznie wyjaśnione przez wnioskującego.

§ 4

1. Pozyskiwanie środków na wyodrębnione subkonto należy do Podopiecznego i Rodzica/Opiekuna Prawnego Podopiecznego.
2. Gromadzenie środków pieniężnych na subkoncie Podopiecznego może być prowadzone przez:
 - a) indywidualne apele Podopiecznego lub Rodzica/Opiekuna Prawnego Podopiecznego kierowane bezpośrednio do określonego adresata,
 - b) zbiórki publiczne organizowane przez Fundację,
3. Treść apeli Podopiecznego lub Rodzica/Opiekuna Prawnego Podopiecznego musi być uprzednio uzgadniana z Fundacją, zgodna z celami statutowymi Fundacji i dokumentacją lekarską lub inną przekazaną do Fundacji.



4. Podopieczny, Rodzic/Opiekun Prawny Podopiecznego zobowiązują się nie prowadzić samodzielnie zbiórki publicznej w imieniu Fundacji na rzecz Podopiecznego, ponieważ Fundacja może przeprowadzić zbiórki publiczne, w tym również na rzecz Podopiecznego, wyłącznie w sposób i w trybie określonym w Ustawie z dnia 14 marca 2014 r. o zasadach prowadzenia zbiórek publicznych (Dz.U. z 2014 r. poz.498) oraz w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 czerwca 2014 r. w sprawie wzoru dokumentów dotyczących zbiórek publicznych (Dz.U. z 2014 r. poz. 833).

5. Zbiórki publiczne na rzecz Podopiecznego może przeprowadzać Fundacja. Zbiórki podlegają kontroli Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji.

§ 5

Gromadzenie środków pieniężnych może być prowadzone w każdej walucie. Bank dokonuje przewalutowania zgromadzonych środków na walutę polską.

§ 6

1. Środki pieniężne wpłacane na rachunek bankowy muszą być opatrzone zapisem: „Darowizna na rzecz (imię i nazwisko Podopiecznego, nr subkonta).

2. Każda wpłata nieopatrzona dopiskiem zostanie przekazana w całości na działalność statutową Fundacji.

§ 7

Fundacja nie pobiera żadnej prowizji za prowadzenie subkonta podopiecznych

§ 8

1. Środki zgromadzone na subkoncie przeznaczone dla Podopiecznego mogą być wykorzystane wyłącznie na cele wynikające ze Statutu Fundacji, a dookreślone w niniejszym Regulaminie oraz w ramach pomocy społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r.

2. Środki pieniężne zgromadzone na subkoncie Podopiecznego, z zastrzeżeniem § 8 pkt 1, mogą być przeznaczone wyłącznie na:

- zakup lekarstw i środków medycznych,
- rehabilitację i leczenie Podopiecznego w Polsce i za granicą,
- zakup sprzętu rehabilitacyjnego zaleconego przez lekarza,
- zakup sprzętu medycznego i pielęgnacyjnego,
- zakup suplementów, a także środków spożywczych w celu utrzymania diety zdrowotnej (wymagane zaświadczenie lekarskie),
- nocleg Podopiecznego, rodziców lub opiekunów towarzyszących mu w szpitalu,
- transport Podopiecznego z i do placówki leczącej go, w tym transport opiekuna, który podróżuje wraz z Podopiecznym,
- finansowanie dojazdu na operację poza granicami Polski Podopiecznego i rodzica lub opiekuna, finansowanie pobytu rodzica lub opiekuna w przypadku Podopiecznego, który w orzeczeniu o niepełnosprawności ma wskazaną konieczność pomocy osoby trzeciej podczas leczenia poza granicami Polski,
- finansowanie lub dofinansowanie pobytu na turnusie rehabilitacyjnym oraz pobytu rodzica lub opiekuna w przypadku Podopiecznego, który w orzeczeniu o niepełnosprawności ma wskazaną konieczność pomocy osoby trzeciej podczas leczenia poza granicami Polski,
- finansowanie lub dofinansowanie operacji, zabiegów wykonywanych w Polsce lub za granicą,
- finansowanie badań laboratoryjnych i diagnostycznych związanych z jednostką chorobową,
- finansowanie wizyt lekarskich w Polsce lub za granicą,
- finansowanie pomocy naukowych, dydaktycznych, logopedycznych lub terapeutycznych,



– dostosowanie pomieszczeń do potrzeb Podopiecznego.

3. Wszelkie inne wydatki niewymienione w pkt 2 mogą być pokryte lub poniesione na wyłączną prośbę Podopiecznego/Rodzica/Prawnego opiekuna Podopiecznego po uprzednim zatwierdzeniu przez Zarząd Fundacji.

§ 9

1. Wydatkowanie środków pieniężnych z subkonta Podopiecznego następuje jedynie do wysokości środków znajdujących się na subkoncie.

2. Wydatkowanie środków pieniężnych zgromadzonych na subkoncie następuje poprzez zakup towaru lub usługi:

a) przez Fundację poprzez bezpośrednie opłacenie rachunku/faktury za towar lub usługę

b) za pośrednictwem Podopiecznego/Rodziców lub Prawnych opiekunów Podopiecznego.

3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2b) dopuszczalne jest dokonanie zakupu ze środków Podopiecznego/Rodzica lub opiekuna prawnego. Refundacja środków następuje na podstawie Formularza zestawienia kosztów zgodnie ze szczegółową informacją dotyczącą wydatkowania i rozliczania środków zgromadzonych na subkoncie, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

4. Szczegółowe zasady wydatkowania i rozliczania środków określa dokument: Szczegółowe informacje dotyczące wydatkowania i rozliczania środków zgromadzonych na subkoncie stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.

5. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania zaciągnięte przez Podopiecznego przekraczające stan subkonta.

§ 10

Koszty przelewów, przekazów pocztowych, koszty ewentualnego przewalutowania środków pieniężnych obciążają subkonto Podopiecznego. Pozostałe koszty pokrywane są ze środków własnych Fundacji.

§ 11

Fundacja umożliwia Podopiecznemu dostęp do informacji o stanie środków pieniężnych znajdujących się na jego subkoncie. Jednocześnie Fundacja zobowiązuje się sporządzać oraz przekazywać saldo subkonta podopiecznego na wniosek Podopiecznego/Rodzica/Prawnego opiekuna Podopiecznego.

§ 12

W przypadku rozwiązania Umowy o prowadzenie subkonta lub śmierci osoby niepełnosprawnej, dla której prowadzone jest subkonto, subkonto podlega likwidacji. Zgromadzone na subkoncie środki pieniężne zostaną rozdysponowane na cele statutowe Fundacji.

Zarząd Fundacji Równym Krokiem