



REGULAMIN GROMADZENIA ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH NA SUBKONCIE

§1

Niniejszy regulamin określa zasady powstania, prowadzenia i likwidacji subkonta oraz gromadzenia i wydatkowania środków pieniężnych w Fundacji Równym Krokiem zwaną dalej Fundacją.

§ 2

1. Terminem „subkonto” określa się księgowe wyodrębnienie środków pieniężnych pochodzących z darowizn dokonanych na rzecz Fundacji na hasło z dopiskiem imienia i nazwiska konkretnego Podopiecznego.
2. Subkonto może być utworzone tylko i wyłącznie na rzecz dziecka/dorosłego niepełnosprawnego z wadą kończyn dolnych zwanego dalej Podopiecznym, na podstawie wypełnionego Wniosku o otwarcie subkonta oraz wymaganych dokumentów, które są wyszczególnione we wniosku.
3. Subkonto utworzone zostaje przez Fundację po wypełnieniu przez Podopiecznego/Rodzica/Opiekuna prawnego Podopiecznego wniosku o utworzenie subkonta. Wniosek stanowi załącznik do Regulaminu. Wniosek pod rygorem nieważności musi być złożony w formie pisemnej.
4. Środki pieniężne dla subkont gromadzone są na rachunku bankowym Fundacji. Numer konta bankowego:

mBank 07 1140 2004 0000 3102 7655 2135

Tytułem: darowizna na rzecz IMIĘ I NAZWISKO PODOPIECZNEGO

§ 3

1. Fundacja może wymagać uzupełnienia informacji przedstawionych we wniosku, jeżeli przedstawione dokumenty i oświadczenia budzą wątpliwości co do ich prawdziwości bądź nie dają pełnego obrazu sytuacji zdrowotnej.
2. Fundacja może odmówić utworzenia subkonta, jeżeli przedstawione dokumenty i oświadczenia budzą wątpliwości co do ich prawdziwości bądź nie dają pełnego obrazu sytuacji zdrowotnej.

§ 4

1. Podopieczny oraz Rodzic/Opiekun Prawny Podopiecznego jest odpowiedzialny za pozyskiwanie środków na wyodrębnione subkonto.
2. Gromadzenie środków pieniężnych na subkoncie Podopiecznego może być prowadzone przez:
 - a) indywidualne apele Podopiecznego lub Rodzica/Opiekuna Prawnego Podopiecznego kierowane bezpośrednio do określonego adresata,
 - b) zbiórki publiczne organizowane przez Fundację.
3. Treść apeli musi być uprzednio uzgadniana z Fundacją, zgodna z celami statutowymi Fundacji i dokumentacją lekarską lub inną przekazaną do Fundacji.
4. Podopieczny, Rodzic/Opiekun Prawny Podopiecznego zobowiązują się nie prowadzić samodzielnie zbiórki publicznej w imieniu Fundacji na rzecz Podopiecznego.



5. Fundacja może przeprowadzić zbiórkę publiczną na rzecz Podopiecznego, wyłącznie w sposób i w trybie określonym w Ustawie z dnia 14 marca 2014 r. o zasadach prowadzenia zbiórek publicznych (Dz.U. z 2014 r. poz.498) oraz w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 czerwca 2014 r. w sprawie wzoru dokumentów dotyczących zbiórek publicznych (Dz.U. z 2014 r. poz. 833).

5. Zbiórki publiczne podlegają kontroli Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji.

§ 5

Gromadzenie środków pieniężnych może być prowadzone w każdej walucie. Bank dokonuje przewalutowania zgromadzonych środków na walutę polską.

§ 6

1. Wszelkie wpłaty wpływające na rachunek bankowy muszą mieć zawarte w tytule przelewu: „Darowizna na rzecz (imię i nazwisko Podopiecznego)”.

2. Każdy wpływ na konto bez poprawnego tytułu może zostać przekazany w całości na działalność statutową Fundacji.

§ 7

Fundacja nie pobiera żadnej prowizji za prowadzenie subkonta podopiecznych.

§ 8

1. Środki zgromadzone na subkoncie przeznaczone dla Podopiecznego mogą być wykorzystane wyłącznie na cele wynikające ze Statutu Fundacji, a dookreślone w niniejszym Regulaminie oraz w ramach pomocy społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. 2004 nr 64 poz. 593)

2. Środki pieniężne zgromadzone na subkoncie Podopiecznego, z zastrzeżeniem pkt 1, mogą być przeznaczone wyłącznie na:

- zakup lekarstw i środków medycznych,
- rehabilitację i leczenie Podopiecznego w Polsce i za granicą,
- zakup sprzętu rehabilitacyjnego zaleconego przez lekarza,
- zakup sprzętu medycznego i pielęgnacyjnego,
- zakup suplementów, a także środków spożywczych w celu utrzymania diety zdrowotnej (wymagane zaświadczenie lekarskie),
- nocleg Podopiecznego, rodziców lub opiekunów,
- transport Podopiecznego z i do placówki leczącej go, w tym transport opiekuna, który podróżuje wraz z Podopiecznym,
- finansowanie dojazdu na operację poza granicami Polski Podopiecznego i rodzica lub opiekuna, finansowanie pobytu rodzica lub opiekuna w przypadku Podopiecznego, który w orzeczeniu o niepełnosprawności ma wskazaną konieczność pomocy osoby trzeciej podczas leczenia poza granicami Polski,
- finansowanie lub dofinansowanie pobytu na turnusie rehabilitacyjnym oraz pobytu rodzica lub opiekuna w przypadku Podopiecznego, który w orzeczeniu o niepełnosprawności ma wskazaną konieczność pomocy osoby trzeciej podczas leczenia poza granicami Polski,
- finansowanie lub dofinansowanie operacji, zabiegów wykonywanych w Polsce lub za granicą,
- finansowanie badań laboratoryjnych i diagnostycznych związanych z jednostką chorobową,
- finansowanie wizyt lekarskich w Polsce lub za granicą,
- finansowanie pomocy naukowych, dydaktycznych, logopedycznych lub terapeutycznych,
- dostosowanie pomieszczeń oraz budynków do potrzeb Podopiecznego.

3. Wszelkie inne wydatki niewymienione w pkt 2 oraz pkt 1 mogą być pokryte lub poniesione na wniosek Podopiecznego/Rodzica/Prawnego opiekuna Podopiecznego po uprzednim zatwierdzeniu przez Zarząd Fundacji.

§ 9

1. Wydatkowanie środków pieniężnych z subkonta Podopiecznego następuje jedynie do wysokości środków znajdujących się na subkoncie.
2. Wydatkowanie środków pieniężnych zgromadzonych na subkoncie następuje poprzez zakup towaru lub usługi:
 - a) przez Fundację poprzez bezpośrednie opłacenie rachunku/faktury za towar lub usługę;
 - b) za pośrednictwem Podopiecznego/Rodziców lub Prawnych opiekunów Podopiecznego.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2b) dopuszczalne jest dokonanie zakupu ze środków Podopiecznego/Rodzica lub opiekuna prawnego. Refundacja środków następuje na podstawie Formularza zestawienia kosztów zgodnie ze szczegółową informacją dotyczącą wydatkowania i rozliczania środków zgromadzonych na subkoncie, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Szczegółowe zasady wydatkowania i rozliczania środków określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania zaciągnięte przez Podopiecznego/Rodzica lub opiekuna prawnego przekraczające stan subkonta.
6. Fundacja może odmówić wydatkowania środków w przypadku gdy przedstawione dokumenty, faktury i oświadczenia budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.

§ 10

Koszty przelewów, przekazów pocztowych, koszty ewentualnego przewalutowania środków pieniężnych, bądź inne koszty operacyjne obciążają subkonto Podopiecznego.

§ 11

1. Fundacja umożliwia Podopiecznemu dostęp do informacji o stanie środków pieniężnych znajdujących się na jego subkoncie drogą elektroniczną.
2. Fundacja zobowiązuje się sporządzać oraz przekazywać saldo subkonta podopiecznego drogą elektroniczną na adres email podany w wniosku o założenia subkonta na wniosek Podopiecznego/Rodzica/Prawnego opiekuna Podopiecznego.

§ 12

W przypadku rozwiązania Umowy o prowadzenie subkonta lub śmierci Podopiecznego, subkonto podlega likwidacji. Zgromadzone na subkoncie środki pieniężne zostaną przeznaczone na cele statutowe Fundacji.

Zarząd Fundacji Równym Krokiem